



ประกาศโรงพยาบาลกลาง

เรื่อง รายชื่อผู้ผ่านการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ

ตามที่ โรงพยาบาลกลางได้ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินนอกงบประมาณ (รายวัน) ประเภทเงินบำรุง ตำแหน่งพนักงานซักฟอก ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ ตำแหน่งพนักงานบริการ ตำแหน่งพนักงานแปล ตำแหน่งพนักงานประกอบอาหาร ตำแหน่งช่างไฟฟ้า ตำแหน่งช่างโยธา ตำแหน่งผู้ช่วยช่างทั่วไป ตำแหน่งพนักงานช่วยเหลือคนไข้ ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุข ตำแหน่งนักโภชนาการ ตั้งแต่วันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๗ - ๒๐ กันยายน ๒๕๖๗ ไปแล้วนั้น

บัดนี้ การสอบคัดเลือกได้เสร็จสิ้นแล้ว โรงพยาบาลกลางจึงขอประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมินความรู้ ความสามารถ และกำหนดวันรายงานตัวปฏิบัติงาน ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ศิวัช ธีระจรรูวรรณ

(นายศิวัช ธีระจรรูวรรณ)

นายแพทย์ชำนาญการ ปฏิบัติราชการแทน

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลกลาง

บัญชีรายละเอียดเอกสารแนบท้ายประกาศโรงพยาบาลกลาง
ลงวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๗ เรื่อง รายชื่อผู้ผ่านการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ
และสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการรายงานตัวปฏิบัติงาน

ก) รายชื่อผู้ผ่านการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ดังนี้

๑. ตำแหน่ง พนักงานซักฟอก
- ไม่มีผู้สมัคร
๒. ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์
- ไม่มีผู้สมัคร
๓. ตำแหน่ง พนักงานบริการ(คนสวน)
- ไม่มีผู้สมัคร
๔. ตำแหน่ง พนักงานแปล
- ไม่มีผู้สมัคร
๕. ตำแหน่ง พนักงานประกอบอาหาร
- นางสาวลออรัตน์ บำรุงฤทธิ์
๖. ตำแหน่ง นายช่างไฟฟ้า
- ไม่มีผู้สมัคร
๗. ตำแหน่ง นายช่างโยธา
- ไม่มีผู้สมัคร
๘. ตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างทั่วไป
- ไม่มีผู้สมัคร
๙. ตำแหน่ง พนักงานช่วยเหลือคนไข้
- ไม่มีผู้สมัคร
๑๐. ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข
- ไม่มีผู้สมัคร
๑๑. ตำแหน่ง พนักงานช่วยเหลือคนไข้ (ผู้ช่วยทันตแพทย์)
- ไม่มีผู้สมัคร
๑๒. ตำแหน่ง พนักงานบริการ (งานเวชระเบียน)
- ไม่มีผู้เข้าสอบ
๑๓. ตำแหน่ง นักโภชนาการ
- นางสาวกุลปรียา อูปมา

ข) กำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการรายงานตัวปฏิบัติงาน

ให้ผู้ผ่านการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ในตำแหน่งพนักงานช่วยเหลือคนไข้ ตำแหน่งเจ้าพนักงานสาธารณสุข และตำแหน่งนักเทคนิคการแพทย์ รายงานตัวปฏิบัติงานในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องธุรการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลกลาง

ค) ระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการการรายงานตัวปฏิบัติงาน ให้ผู้สมัครปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้

๑. แต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม กล่าวคือ สุภาพสตรีสวมเสื้อ กระโปรง สวมรองเท้าหุ้มส้น สุภาพบุรุษสวมเสื้อ กางเกงผ้า โดยสอดชายเสื้อไว้ในกางเกง สวมรองเท้าหุ้มส้น และประพฤติตนเป็นสุภาพชน

๒. เป็นหน้าที่ของผู้สมัครจะต้องทราบ วัน เวลา สถานที่ในการรายงานตัวปฏิบัติงาน

๓. นำหลักฐานการรายงานตัวพร้อมถ่ายสำเนาเอกสาร ดังต่อไปนี้

- | | |
|--|--------------|
| ๓.๑ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๒ ฉบับ |
| ๓.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๒ ฉบับ |
| ๓.๓ สำเนาสมุดบัญชีออมสิน สาขากลาง
(ถ่ายสำเนาหน้าที่มีชื่อ-สกุล และเลขสมุดบัญชี) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓.๔ รูปถ่าย ๑ นิ้ว หน้าตรง ไม่สวมแว่นตา | จำนวน ๑ รูป |